

Approvato con Determinazione Dirigenziale n. ____ del __/__/____

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI VERUCCHIO E

PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI
CITTADINANZA ATTIVA E PROMOZIONE SOCIALE, AI SENSI DEL D.LGS. N.
117/2017**

L'anno duemilaventisei, addì _____ del mese di
_____, presso la Residenza Municipale

TRA

il Comune di Verucchio Codice Fiscale 00392080404, rappresentato nella persona del
Responsabile del Settore _____ Sig
_____;

E

il Signor _____, in qualità di Presidente, legale
rappresentante dell'Ente del Terzo Settore (ETS) _____, con sede
legale _____ iscritto al RUNTS nella
sezione _____

PREMESSE

- il Decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 recante il "Codice del Terzo settore" riconosce "il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo", ne promuove "lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia", e ne favorisce "l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali" (articolo 2 del D.Lgs. n. 117/2017);
- gli Enti del Terzo Settore (ETS), come definiti dall'art. 4 del D.Lgs. 117/2017, sono detentori di competenze specifiche, risorse umane e materiali in grado di contribuire in misura determinante alla progettazione di dettaglio degli interventi previsti dal progetto;
- la co-progettazione con gli Enti del Terzo Settore di cui all'art. 55 comma 3 del D.Lgs. 117/2017 è strumento che si addice alle attività a spiccata valenza sociale, in quanto propone un modello organizzativo ispirato al principio di convergenza di intenti rispetto alla realizzazione di attività di interesse generale sotto la regia dell'ente locale;

- l'art. 58 del vigente Statuto Comunale prevede il sostegno alle associazioni e libere forme associative e la possibilità di affidare loro di servizi sociali non aventi rilevanza imprenditoriale mediante convenzione;
- con avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Verucchio è stata indetta una procedura di co-progettazione finalizzata ad acquisire le candidature mirate all'individuazione di un soggetto del Terzo Settore con cui stipulare apposita Convenzione ai sensi dell'art. 55 comma 3 del D. Lgs. 117/2017 per la gestione del progetto "Attività di cittadinanza attiva e di promozione sociale nel Comune di Verucchio";
- lo schema della presente è stato approvato con Determinazione n. _____ del _____;
- il Tavolo di co-progettazione ha dato esito positivo e con Determinazione n. XXX del xx/xx/2026 è stato selezionato l'Ente del Terzo Settore denominato _____, iscritto nel Registro unico nazionale del Terzo settore in data _____ con numero di repertorio _____, per la stipulazione della convenzione di cui innanzi;

Visti:

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- la Legge n. 328/2000 e ss. mm. ii.;
- il D.P.C.M. 30 marzo 2001;
- la Legge regionale n. 2/2003 e ss. mm. ii.;
- il D. Lgs. n. 117/2017 e ss. mm. ii.;
- la Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii.;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii.;
- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31/03/2021, con cui sono state adottate le "Linee Guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55 - 57 del D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)";
- l'articolo 119 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i., che prevede la possibilità di stipulare accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici e privati per favorire una migliore qualità di servizi e/o interventi;

Tanto premesso,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto della convenzione

In forza del principio della sussidiarietà orizzontale, attraverso procedura di co-progettazione, ai sensi dell'art. 55 comma 3 del D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i., il Comune di Verucchio si avvale dell'Ente del Terzo Settore denominato _____, iscritto al RUNTS, per l'espletamento presso il territorio comunale delle seguenti attività di volontariato e promozione sociale, quale progetto di cittadinanza attiva e partecipazione responsabile delle persone alla vita e ai servizi della comunità locale e alla valorizzazione dei beni comuni:

- attività volte al decoro urbano tramite supporto nella manutenzione dei parchi e del verde pubblico;
- attività volte al decoro urbano tramite supporto nella manutenzione ordinaria di locali e strutture di proprietà comunale a uso della collettività;
- sorveglianza agli scolari nei momenti che precedono l'inizio delle lezioni e che ne seguono il termine, ed eventuale accompagnamento degli stessi sugli scuolabus;
- collaborazione alla biblioteca e alle sale polivalenti a essa collegate per consentire orari di apertura favorevoli alle esigenze dell'utenza e in occasione di mostre e manifestazioni;
- collaborazione con i servizi socio-assistenziali comunali per il disbrigo di pratiche e commissioni per conto di utenti assistiti dal Servizio, accompagnamento a visite mediche;
- interventi di supporto in favore di portatori di handicap;
- trasporto di persone con difficoltà motoria nel centro storico di Verucchio mediante automezzi di proprietà dell'amministrazione comunale;
- collaborazione con gli operatori addetti alle attività sportive e ludico-ricreative;
- distribuzione di materiale divulgativo;
- altri piccoli lavori di pubblica utilità.

Secondo le modalità indicate nell'Avviso pubblico alla base della presente Convenzione, e nel Progetto Definitivo sottoscritto dalle parti.

Art. 2 – Durata della convenzione

La presente Convenzione avrà durata dalla data della sottoscrizione della presente, fino al 31/12/2028. È fatta salva la possibilità di rinnovo per una annualità.

Art. 3 – Impegni dell'Ente Terzo Settore (ETS)

L'Ente del Terzo Settore Attuatore (ETS) si impegna a:

- garantire la realizzazione degli interventi oggetto della presente convenzione e descritti nell'Avviso Pubblico e nel Progetto Definitivo sottoscritto dalle parti;
- utilizzare i propri volontari prevalentemente residenti nel Comune di Verucchio;
- mettere a disposizione un numero congruo di volontari;
- garantire che i volontari inseriti nelle attività oggetto della presente Convenzione siano in possesso delle cognizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento del servizio o delle prestazioni specifiche;
- provvedere alla formazione idonea degli addetti alla attività in ragione delle mansioni svolte;

- all'inizio delle attività, il rappresentante nominato dall'ETS e i Responsabili dei Servizi presso i quali sono impegnati i volontari predispongono un programma operativo di intervento per la realizzazione dei progetti di cui all'art. 2;
- garantire che le attività di volontariato programmate siano rese con continuità per i periodi preventivamente concordati e impegnarsi a dare immediata comunicazione ai responsabili dei servizi delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività, nonché a comunicare le eventuali sostituzioni dei volontari;
- dare immediata comunicazione all'amministrazione procedente di qualsiasi circostanza ed evenienza che, rilevata nell'espletamento delle azioni, possa impedirne il loro corretto svolgimento;
- garantire sempre e comunque il normale svolgimento delle attività previste in sede di programmazione;
- operare in linea con i principi della tutela fisica e psichica degli utenti e nel rispetto dei diritti individuali. A tal proposito l'ETS e tutti gli operatori impiegati nell'attività hanno altresì l'obbligo di rispettare scrupolosamente il segreto su fatti e circostanze riguardanti le attività e i destinatari di queste ultime, garantendo l'assoluta riservatezza verso l'esterno sulle persone e su tutto quanto concerne l'espletamento delle attività all'interno del servizio restando, in questo modo, vincolati al segreto professionale ai sensi di legge;
- fornire tutti i dati richiesti dal Comune di Verucchio e trasmettere, quando richiesta, una relazione concernente l'andamento della gestione del Progetto con l'indicazione dei risultati conseguiti e con la rendicontazione del numero di persone che hanno avuto accesso al progetto nel periodo di riferimento;
- garantire l'osservanza del Decreto Legislativo 196/2003 "Testo Unico sulla protezione dei dati personali", del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati personali, da parte dei propri operatori che saranno ritenuti personalmente responsabili in caso di violazione della riservatezza dei dati personali e di ogni altra informazione riservata di cui avranno conoscenza in ragione del loro incarico;
- garantire il rispetto delle norme di sicurezza in attuazione al T.U. sulla Salute e Sicurezza sul lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008;

Art. 4 – Impegni del Comune

Il Comune di Verucchio è tenuto a comunicare immediatamente al responsabile nominato dall'ETS ogni evento che possa incidere sull'attuazione del progetto e sulla validità della presente convenzione.

I responsabili verificano i risultati del programma operativo attraverso incontri periodici con l'ETS e con i volontari impegnati.

Gli aderenti all'ETS che prestano servizio di volontariato a favore del Comune di Verucchio hanno titolo di accedere alle strutture e ai servizi pubblici dell'Ente operanti nel settore di loro interesse per lo svolgimento delle loro attività e all'uso delle attrezzature e

dei mezzi di proprietà dell'amministrazione comunale messi a disposizione e indicati nei progetti che costituiscono parte integrante della presente Convenzione.

Il Comune di Verucchio si impegna inoltre a fornire supporti tecnici per divulgare congiuntamente informazioni circa gli obiettivi e l'attuazione dei progetti di cui all'art. 1.

Art. 5 – Assicurazioni

L'ETS è responsabile civilmente e penalmente di tutti i danni di qualsiasi natura che possano derivare a persone o cose legate allo svolgimento delle attività, con la conseguenza che il Comune di Verucchio è sollevato da qualunque pretesa, azione, domanda od altro che possa loro derivare, direttamente o indirettamente, dalle attività della presente Convenzione.

L'ETS, a norma dell'articolo 18 del Codice del Terzo settore, è tenuto a garantire l'operatività di una polizza per assicurare i propri volontari da infortuni e malattie, connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

Gli oneri della suddetta polizza sono a carico dell'Amministrazione Procedente (art.18 comma 3 del D.Lgs. 117/2017), che provvederà al rimborso del premio nell'ambito del budget definito dalla presente Convenzione, in proporzione al numero dei volontari impiegati e dei giorni di utilizzo per i servizi di cui alla presente Convenzione.

In ogni caso, a tutela degli interessi pubblici del Comune di Verucchio, l'ETS provvede alla copertura assicurativa di legge delle risorse umane impiegate a qualunque titolo nelle attività di cui alla presente convenzione.

Gli eventuali mezzi impiegati dovranno avere idonea copertura assicurativa RC per operatori e utenti per danno a persone o a cose conseguente all'attività.

Le coperture assicurative devono essere valide per tutto il periodo di esecuzione delle attività in oggetto.

A garanzia dei rischi connessi alle attività, l'ETS _____ ha prodotto la seguente assicurazione, valida per tutto il periodo della convenzione: assicurazione infortuni n. _____ e polizza responsabilità civile n. _____ entrambe rilasciate da _____ e con effetto da _____ e scadenza _____, per responsabilità civile per danni a cose e persone, causati o subiti dai propri dipendenti, soci, prestatori o altri addetti che partecipano alle attività, ed, in ogni caso, verso terzi, con massimali idonei. Il Comune di Verucchio è considerato "terzo" a tutti gli effetti.

Art. 6 – Rimborsi e spese ammissibili

All'ETS sarà riconosciuto un rimborso massimo di euro 8.000,00 per l'anno 2026, e 5.500,00 per gli anni 2027 e 2028.

L'ETS è tenuto a presentare, almeno semestralmente, una relazione sullo stato di attuazione del progetto corredata da rendicontazione economica delle spese sostenute.

A seguito di tale rendicontazione sarà liquidato il corrispondente contributo erogato dietro presentazione di apposite note di richiesta di rimborso, trattandosi di erogazioni a titolo di contributo ai sensi dell'art. 12 L. 241/1990, che dovranno contenere l'elenco dettagliato delle spese sostenute.

Sono rimborsabili, in base alle disponibilità finanziarie all'uopo previste nel bilancio del Comune, quale recupero di spese effettivamente sostenute, i seguenti oneri e spese debitamente documentati da giustificativi di spesa fiscalmente validi e nel rispetto delle normative vigenti:

- spese sostenute successivamente alla sottoscrizione della Convenzione;
- spese coerenti con le finalità previste dal progetto e assunte in conformità alla normativa nazionale e comunitaria vigente, anche in materia fiscale e contabile;
- spese effettive e comprovabili, ossia corrispondenti ai documenti attestanti la spesa e ai relativi pagamenti;
- spese pertinenti e imputabili con certezza all'intervento finanziato;
- spese effettuate nel rispetto del piano finanziario del Progetto Definitivo, concordato tra le parti.

L'Amministrazione comunale rimarrà estranea a tutti i rapporti instaurati dall'assegnatario con appaltatori, fornitori, prestatori d'opera, soggetti terzi alle parti stipulanti la Convenzione e comunque con i volontari e il personale impiegato nell'esercizio delle attività, dovendosi intendere tali rapporti intercorrenti esclusivamente tra lo stesso assegnatario e detti soggetti.

La corresponsione dei singoli importi sarà subordinata all'accertamento della regolarità contributiva dell'EATS, attestata da certificazione DURC in corso di validità, qualora l'ETS sia tenuto all'assolvimento degli obblighi contributivi.

In caso di RTI il rimborso sarà erogato al soggetto capofila.

Art. 7 – Codice di comportamento

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30/03/2011 n.165") e del Codice di comportamento del Comune di Verucchio, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 7 febbraio 2023, l'ETS e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopra citati codici per quanto compatibili.

L'operatore, ai sensi dell'articolo 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001, sottoscrivendo il contratto attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi a ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del relativo rapporto di lavoro.

Art. 8 – Contestazioni, sospensione, risoluzione della convenzione e revoca del contributo

Ove il Comune di Verucchio riscontrasse inadempienze degli impegni assunti ovvero violazioni delle disposizioni contenute nella presente Convenzione, provvederà alla formale contestazione per iscritto, con descrizione analitica e motivata, e con invito a conformarsi immediatamente alle prescrizioni violate, mediante pec indirizzata al Legale Rappresentante dell'ETS.

Questi potrà far pervenire le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della contestazione o comunque entro il termine stabilito nella diffida.

Le comunicazioni fra le parti avverranno mediante posta elettronica certificata agli indirizzi PEC del Comune di Verucchio e dell'ETS.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1453 e 1454 del codice civile, la presente Convenzione può essere risolta, previa diffida ad adempiere di 10 giorni a mezzo PEC, per grave inadempienza degli impegni assunti. In caso di risoluzione, per inadempienza dell'ETS, l'Amministrazione liquiderà le sole spese da questo sostenute, fino al ricevimento della diffida, salvo il risarcimento del danno.

Ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, costituiscono clausole risolutive espresse, con conseguente revoca integrale del contributo, le seguenti ipotesi:

- apertura di una procedura concorsuale o di fallimento a carico dell'ETS;
- messa in liquidazione o in altri casi di cessione dell'attività da parte dell'ETS;
- difformità sostanziale nella realizzazione degli interventi, secondo quanto previsto nel Progetto definitivo;
- irregolarità, frodi, indebiti utilizzi delle risorse, conflitti di interesse e doppio finanziamento pubblico degli interventi;
- violazioni di leggi, regolamenti e disposizioni normative applicabili alla presente Convenzione e, in particolare, della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché violazione della disciplina in materia di contratti di lavoro e del CCNL applicabile, sottoscritto dalle OO.SS. maggiormente rappresentative;
- inottemperanza a quanto previsto dalla legge n. 124/2017 e ss. mm. ii., laddove applicabile in relazione all'importo del contributo;
- inosservanza dell'art. 16 del D.Lgs 3 luglio 2017 n. 117 relativo al trattamento economico e lavorativo negli Enti del Terzo settore;
- inosservanza del rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Nelle ipotesi sopraindicate la Convenzione può essere risolta di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione, trasmessa a mezzo PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.

L'Amministrazione si riserva di revocare in tutto o in parte il contributo, a suo insindacabile giudizio e comunque nel rispetto del principio di proporzionalità in relazione alla gravità dell'inadempimento, nel caso di:

- a) interruzione o modifica, non previamente autorizzata, delle attività progettuali;
- b) modifiche progettuali non tempestivamente comunicate, o non approvate da quest'ultima. Le stesse comportano la decurtazione dei costi ammissibili collegati alle attività modificate, e, nei casi più gravi, la revoca integrale dal contributo concesso, con conseguente recupero degli importi eventualmente già erogati;

c) irregolarità contabili accertate in sede di controllo della rendicontazione o emerse in sede di controlli ispettivi;

d) recesso non giustificato dalla presente Convenzione.

Nel caso di revoca parziale o integrale, l'ETS è tenuto a restituire le somme già erogate in suo favore dall'AP, nel termine concesso dalla stessa.

Il contributo viene ridotto in base alle spese ammissibili effettivamente sostenute e rendicontate (revoca parziale).

Il Comune di Verucchio si riserva in qualsiasi momento di disporre la sospensione o cessazione degli interventi e delle attività a fronte di sopravvenute disposizioni regionali, nazionali o europee, nonché per sopravvenuti motivi di interesse pubblico o al verificarsi di eventi imprevedibili, o per far fronte a situazioni di emergenza. In tal caso all'ETS non verrà riconosciuto alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento.

I requisiti per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione devono essere posseduti per tutta la durata della Convenzione. La perdita di tali requisiti determina la conclusione anticipata della Convenzione con conseguente revoca immediata del contributo. Saranno corrisposte, se dovute, solamente le somme erogabili fino alla permanenza dei requisiti.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Le parti si impegnano a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 101/2018 e s.m.i., dal Regolamento europeo sulla protezione dei dati GDPR 2016/679 e, in generale, dalle normative in materia di trattamento dei dati personali.

Il Comune di Verucchio, nel rispetto del GDPR, tratta i dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso dell'interessato. I dati personali sono trattati per le finalità indicate nella Convenzione.

Il Comune di Verucchio e l'ETS operano, per quanto di rispettiva competenza, in qualità di Titolari autonomi del trattamento. Qualora l'espletamento delle attività progettuali comporti il trattamento di dati di terzi beneficiari per conto dell'Ente, l'Associazione sarà essere designata quale Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR, previa sottoscrizione di apposito atto di nomina.

L'Associazione si impegna a:

- istruire i propri volontari autorizzati al trattamento dei dati, vincolandoli alla massima riservatezza;
- adottare misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza commisurato al rischio;
- non comunicare né diffondere i dati a soggetti terzi, se non in esecuzione di obblighi di legge o previo consenso esplicito degli interessati.

I dati saranno conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità della convenzione e, successivamente, per i tempi stabiliti dalle norme sulla conservazione dei documenti amministrativi.

Art. 10 – Rinvii normativi

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si fa riferimento al Codice Civile e alle disposizioni di legge vigenti e applicabili in materiae a quelle richiamate negli atti di cui alle Premesse.

Art. 11 – Controversie

Qualunque contestazione o vertenza dovesse insorgere tra le parti sarà rimessa alla giurisdizione del giudice competente. Foro competente è il Foro di Rimini.