



COMUNE di VERUCCHIO

Provincia di Rimini
SERVIZI CIMITERIALI

piazza Malatesta 28, 47826 Verucchio (RN)
tel. 0541.673904 - 0541.673931
e_mail: urp@comune.verucchio.rn.it - pec: pec@pec.comune.verucchio.rn.it

Marca da bollo da €.16,00

modello da consegnare al necroforo prima dell'esumazione

ESUMAZIONI ORDINARIE ANNO 2026

(art.34 del Regolamento di Polizia mortuaria)

DEFUNTO: NOME COGNOME

CAMPO DI SEPOLTURA: ☐ A1 ☐ A2 ☐ A3 ☐ A4 ☐ B1 ☐ B2 ☐ B3 ☐ C1 ☐ C2 ☐ C3 NUMERO.....
(barrare il campo corrispondente e completare specificando il numero della sepoltura)

PRESENZA ALLACCIO LUCE VOTIVA: (barrare il campo corrispondente) ☐ SI ☐ NO
Si segnala che in presenza di luce votiva essa verrà disattivata e occorrerà procedere ad un nuovo allaccio in caso di ripristino

Data distacco luce votiva:

REFERENTE PRESENTE ALL'ESUMAZIONE: (barrare il campo corrispondente) ☐ FAMILIARE ☐ DELEGATO

FAMILIARE: NOME: COGNOME: C.F.:

RESIDENTE IN:
(via/piazza, numero civico, città/località)

E_MAIL/PEC: TELEFONO MOBILE:

GRADO DI PARENTELA:
(nel caso di familiare) (genitore, figlio/a, fratello/sorella, nonno/a, coniuge, zio/a, cugino/a, nipote, suocero/a, cognato/a, nuora, genero)

DELEGATO: NOME: COGNOME: C.F.:
(vedi delega allegata)

RESIDENTE IN:
(via/piazza, numero civico, città/località)

E_MAIL/PEC: TELEFONO MOBILE:

COLLOCAZIONE RESTI MORTALI: IN CASO DI COMPLETO CICLO MINERALIZZAZIONE DELLA SALMA INUMATA O IN CASO DI CREMAZIONE

☐ OSSARIO – Blocco Piano Fila Numero

☐ OSSARIO COMUNALE

☐ TOMBA DI FAMIGLIA – Denominazione

☐ LOCULO – Blocco Piano..... Fila Numero

RESTI MORTALI IN CASO DI MANCATO CICLO MINERALIZZAZIONE:

☐ CREMAZIONE (in questo caso è possibile procedere alla richiesta di concessione di nuovo ossario)

☐ RE-INUMAZIONE

FIRMA DEL FAMILIARE O DEL DELEGATO

LISTA DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE AL MOMENTO DELL'ESUMAZIONE:

1. RICEVUTA PAGAMENTO DEL SERVIZIO CIMITERIALE
2. COPIA DELLA CARTA IDENTITA' DEL REFERENTE (FAMILIARE O DELEGATO);
3. DELEGA A FIRMA DEL DELEGANTE SOTTOSCRITTA E CORREDATA DA COPIA DELLA CARTA DI IDENTITA'



COMUNE di VERUCCHIO

Provincia di Rimini

SERVIZI CIMITERIALI

piazza Malatesta 28, 47826 Verucchio (RN)

tel. 0541.673904 - 0541.673931

e_mail: urp@comune.verucchio.rn.it - pec: pec@pec.comune.verucchio.rn.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D. Lgs. n.196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali Reg. EU n.679/2016)

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Verucchio, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirLe informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Verucchio con sede in Verucchio, Piazza Malatesta n. 28, cap: 47826. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Verucchio, Piazza Malatesta n. 28 – 47826 Verucchio e-mail pec@pec.comune.verucchio.rn.it oppure urp@comune.verucchio.rn.it

1. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Verucchio ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA via Della Liberazione n 15 – 40128 Bologna (BO) (dpo-team@lepida.it oppure segreteria@pec.lepida.it).

2. Responsabili del trattamento

Il Comune di Verucchio può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte del Comune di Verucchio istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

3. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

4. Finalità e base giuridica del trattamento

Tutti i dati personali da Lei comunicati vengono trattati dal Comune di Verucchio per assolvere adempimenti previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, per lo svolgimento di funzioni istituzionali in ottemperanza dell'art. 6 comma 1 Regolamento 679/2016/UE, in particolare per:

- l'inserimento nelle anagrafiche e nei database comunali;
- la progettazione e la direzione dei vari interventi sia di manutenzione (ordinaria e straordinaria) degli immobili e delle strutture comunali anche per le nuove costruzioni;
- l'affidamento dei lavori a ditte specializzate individuate con le procedure previste dalla normativa vigente e cogente sugli appalti di lavori e di fornitura di beni e servizi;
- l'attivazione dell'iter procedurale per l'affidamento dell'incarico nel caso di progettazioni affidate a tecnici e/o professionisti esterni;
- la gestione della manutenzione della viabilità pubblica;
- la segnalazione guasti ad impianti comunali;
- l'elaborazione di relazioni tecniche;
- rilascio di autorizzazioni richieste;
- la gestione dei servizi cimiteriali, di concessione loculi/ossari cimiteriali, cambio intestatario, affidamento e conservazione ceneri funerarie;
- la gestione della corrispondenza;
- l'elaborazione di statistiche interne;
- assolvere a Sue specifiche esigenze.

5. Destinatari dei dati personali

I dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione se non per il corretto esercizio delle attività istituzionali. La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati in Italia di proprietà del Titolare e/o società terze incaricate e debitamente nominate.

6. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

7. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

8. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

9. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 6. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge.