



Comune di Verucchio

SETTORE TECNICO, TERRITORIO, CULTURA, TURISMO, SPORT

Piazza Malatesta 28 - 47826 Verucchio (RN)

Tel. 0541.673911 - fax 0541.679570

PEO: urp@comune.verucchio.rn.it - PEC: pec@pec.comune.verucchio.rn.it
www.comune.verucchio.rn.it

AVVISO PUBBLICO

**PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORE ECONOMICO SENZA FINI DI LUCRO
INTERESSATO ALLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE
IN LOCALITA' VILLA VERUCCHIO, VIA CASETTI.**

Si rende noto che quest' Amministrazione in esecuzione alla deliberazione di Consiglio comunale n. 52 del 23.12.2025 e alla determinazione n.TEC/286 di data 29.12.2025 del Responsabile del Settore Tecnico, Territorio, Cultura, Turismo, Sport, procederà alla concessione strumentale dell'impianto sportivo di cui all'oggetto.

1. Amministrazione procedente

Comune di Verucchio - Settore Tecnico-Territorio-Cultura-Turismo-Sport - UFFICIO SPORT
piazza Malatesta 28, 47926 Verucchio (RN)

C.F./ P.iva : 00392080404

PEO: urp@comune.verucchio.rn.it

PEC: pec@pec.comune.verucchio.rn.it

RUP: Ing. Marino Pompili

2. Oggetto dell'avviso

Luogo:

Impianto sportivo denominato Campo da baseball e softball di Villa Verucchio sito in Verucchio località Villa Verucchio, via Casetti s.n.c., censito al catasto terreni al foglio 4 part. 56 in terreno demaniale e costituito da:

- N.1 campo da gioco baseball/softball in erba naturale, dotato anche di illuminazione artificiale, omologato per le categorie giovanili dim. 77,00 x 73,00 ml;
- N.1 edificio dedicato a locali spogliatoi (n.2 per atleti) e centrale termica e deposito;
- N.2 dugout in legno per le squadre;

Consistenza: Lo stato dell'immobile sarà quello risultante alla data di consegna dello stesso, senza alcuna riserva od eccezione.

Durata: la durata è fissata in 5 anni (cinque).

Contributo: € 5.000,00. Al fine di evitare eventuali sovra compensazioni, annualmente a consuntivo il soggetto concessionario dovrà rendicontare in merito all'andamento della gestione. Qualora lo stesso sia tale da garantire un ricavo pari o superiore ai costi che l'operatore economico deve sostenere in relazione all'esecuzione della convenzione, l'Ente provvederà ad una corrispondente riduzione del contributo. Allo stesso modo il contributo, fermo restando il rapporto tra entrate e uscite, potrà essere rivisto in caso di aumento straordinario dei costi.



Comune di Verucchio

SETTORE TECNICO, TERRITORIO, CULTURA, TURISMO, SPORT

Piazza Malatesta 28 - 47826 Verucchio (RN)

Tel. 0541.673911 - fax 0541.679570

PEO: urp@comune.verucchio.rn.it - PEC: pec@pec.comune.verucchio.rn.it

www.comune.verucchio.rn.it

3. Soggetti ammessi a presentare proposte

Sono ammessi a partecipare alla gara persone giuridiche caratterizzate “dall’assenza di scopo di lucro dell’attività concretamente svolta dal soggetto destinatario di tali beni” (in termini, si v. Sez. controllo Veneto, del. n. 716/2012/PAR cit.) e che non si trovino in situazioni che comportino la perdita o la sospensione delle capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

4. Modalità presentazione istanza di partecipazione

Le istanze di partecipazione **dovranno pervenire, a pena di esclusione**, entro e non oltre le ore **12,30 del giorno 02.03.2026** all’ufficio Protocollo dell’Comune di Verucchio sito in piazza Malatesta 28, 47826 Verucchio (RN)

L’istanza consisterà in una serie di documenti (vedi punto 4.1 Documentazione) da porre all’interno di un plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi, riportante sul frontespizio la dicitura **“PROPOSTA DI GESTIONE DELL’IMPIANTO SPORTIVO BASEBALL E SOFTBALL IN LOCALITA’ VERUCCHIO CAPOLUOGO, VIA CASETTI”**, nonché il nome del mittente.

Non si darà corso all’apertura dei plichi pervenuti fuori termine e farà fede esclusivamente quanto risulti, in merito, all’Ufficio Protocollo Generale del Comune.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

4.1 Documentazione

L’associazione/società/operatore all’interno del plico deve racchiudere due buste:

- **busta n. 1** contenete la documentazione amministrativa e dovrà recare la dicitura – **“documentazione amministrativa”**
- **busta n. 2** contenente l’offerta tecnica e dovrà recare la dicitura – **“documentazione offerta tecnica”**

La busta n. 1 – Documentazione amministrativa (Allegato A)

Dovrà contenere:

- **istanza di partecipazione in bollo contenente altresì la dichiarazione del possesso dei requisiti di ammissione** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, allegata al presente avviso e sottoscritta da un soggetto munito del potere rappresentativo dell’associazione per la quale viene presentata.

La busta n. 2 – Documentazione tecnica (Allegato B)

Dovrà contenere:

1. Una relazione sottoscritta da un soggetto munito del potere rappresentativo dell’associazione sportiva, sviluppata nel suo contenuto in un massimo di 6 facciate formato A4 con carattere Arial 12 utilizzando lo schema dell’**Allegato B** al presente avviso che dia conto in modo chiaro e distinto dei seguenti punti :
 - A) **Progetto di utilizzo dell’impianto e relativo Piano di Fattibilità Economica**
 - B) **Numero di tesserati della società alla data del 31.12.2025**
 - C) **Esperienza nella gestione di impianti sportivi dedicati al gioco del calcio**
(Indicazione sul personale addetto all’impianto specificando l’esperienza e la professionalità dello stesso);



Comune di Verucchio

SETTORE TECNICO, TERRITORIO, CULTURA, TURISMO, SPORT

Piazza Malatesta 28 - 47826 Verucchio (RN)

Tel. 0541.673911 - fax 0541.679570

PEO: urp@comune.verucchio.rn.it - PEC: pec@pec.comune.verucchio.rn.it

www.comune.verucchio.rn.it

- D) **Previsione ulteriori agevolazioni nella politica tariffaria in applicazione del punto A.2.2 della relazione approvata dal Consiglio comunale e riferita all'impianto in oggetto;**
- E) **Realizzazione di interventi volti al miglioramento dell'impianto** o relativi al risparmio energetico (es.: sostituzione di lampade a incandescenza con lampade a risparmio energetico, l'installazione di pannelli fotovoltaici installazione del solare – termico), o eventuali sponsorizzazioni tecniche (attrezzature, ecc);
- F) **Natura e forma giuridica del soggetto affidatario.**

Alla detta relazione dovranno allegarsi le seguenti dichiarazioni:

- 2. per il criterio B) **dichiarazione sostitutiva (Allegato B)** di atto di notorietà attestante il **numero dei tesserati** riferiti all'anno antecedente la gara;
- 3. per il criterio C) **dichiarazione sostitutiva (Allegato B)** di atto di notorietà contenente **l'indicazione dell'impianto gestito, il periodo di gestione e l'ente pubblico o privato titolare dell'impianto;**
- 4. per il criterio F) **Atto costitutivo del soggetto partecipante o iscrizione ad albi o registri (CONI ecc.)** da cui si evinca l'appartenenza ai soggetti di cui al punto 3 del presente avviso "soggetti ammessi a presentare proposte"

5. Valutazione delle proposte progettuali

Nel caso in cui in relazione al medesimo impianto venga presentata un'unica proposta progettuale verrà valutato l'interesse pubblico del progetto (inteso come aderente ai principi indicati nella relativa relazione approvata dal consiglio comunale) e se positivo si procederà comunque all'affidamento.

Laddove in relazione al medesimo impianto vengano presentate più proposte progettuali, oltre alla valutazione del loro interesse pubblico, la scelta tra i vari progetti verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri comparativi:

A) Progetto di utilizzo dell'impianto e relativo Piano di Fattibilità Economica

Punteggio massimo 25

Il progetto verrà valutato alla luce dei seguenti criteri in coerenza con il punto B.1.3 della relazione approvata dal consiglio comunale:

- capacità di concorrere alla promozione e al potenziamento della pratica delle attività sportive, sociali ed aggregative, sia organizzando direttamente corsi/iniziative/tornei sportivi sia affittando gli spazi del Centro sportivo a società/associazioni/gruppi sportivi, riconoscendo gli aspetti formativi che si possono ricavare dall'attività agonistica, anche in relazione al valore sportivo dell'educazione al sacrificio e alla disciplina dell'allenamento. Nella gestione dell'attività il Concessionario dovrà favorire la pratica e la diffusione degli sport compatibili con la struttura.
- capacità di valorizzare l'associazionismo sportivo espressione del territorio comunale che opera nel settore sportivo senza finalità di lucro;
- capacità promuovere e/o favorire le attività amatoriali organizzate da associazioni sportive riconosciute, in particolare quelle locali;
- capacità favorire le attività sportive per le scuole;



Comune di Verucchio

SETTORE TECNICO, TERRITORIO, CULTURA, TURISMO, SPORT

Piazza Malatesta 28 - 47826 Verucchio (RN)

Tel. 0541.673911 - fax 0541.679570

PEO: urp@comune.verucchio.rn.it - PEC: pec@pec.comune.verucchio.rn.it

www.comune.verucchio.rn.it

- capacità favorire le attività sportive, ricreative e sociali organizzate o patrocinate dal Comune. In particolare il concessionario dovrà partecipare alle iniziative sociali promosse dall'assessorato competente, con particolare riferimento a quelle rivolte a soggetti socialmente fragili, ai minori e ai giovani di età compresa tra i 3 e i 25 anni; tra le iniziative preponderanti il concessionario dovrà impegnarsi a prendere parte alle proposte di carattere formativo ed educativo rivolte a minori, famiglie e adulti significativi (allenatori, accompagnatori, ecc) organizzate dal Comune e da enti a questo afferenti.

B) Numero di tesserati della società

Punteggio massimo 20

B.1) fino a 30 tesserati **punti 5**

B.2) da 31 a 50 tesserati **punti 10**

B.3) Oltre 51 tesserati **punti 15**

B.4) Punteggio aggiuntivo **di 5 punti** per numero di tesserati sotto i 16 anni superiore a 25

C) Esperienza nella gestione di impianti sportivi dedicati

Punteggio massimo 15 (1 punto/anno di gestione)

D) Previsione ulteriori agevolazioni nella politica tariffaria in applicazione del punto A.2.2 della relazione approvata dal consiglio comunale e riferita all'impianto in oggetto.

In sede di procedura comparativa saranno valorizzate le offerte che prevedano comunque delle ulteriori riduzioni per particolari categorie di utenti fragili.

Punteggio massimo 10 (max 2,5 punti per ogni ulteriore riduzione pari ad almeno il 10% della tariffa normale)

E) Realizzazione di interventi volti al miglioramento (**riqualificazione, rigenerazione o valorizzazione**) dell'impianto o relativi al risparmio energetico (es.: sostituzione di lampade a incandescenza con lampade a risparmio energetico, l'istallazione di pannelli fotovoltaici installazione del solare – termico), o eventuali sponsorizzazioni tecniche (attrezzature, ecc);

Punteggio massimo 10

F) Natura e forma giuridica del soggetto affidatario

Punteggio massimo 20

Saranno considerati i seguenti punteggi, in ossequio all'art. 6, del D. lgs. 28-2-2021 n.38

- a) affidata in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali: **punti 20**
- b) enti o associazioni senza fini di lucro: **punti 10**
- c) altri soggetti giuridici non rientranti nei punti precedenti: **punti 2**



Comune di Verucchio

SETTORE TECNICO, TERRITORIO, CULTURA, TURISMO, SPORT

Piazza Malatesta 28 - 47826 Verucchio (RN)

Tel. 0541.673911 - fax 0541.679570

PEO: urp@comune.verucchio.rn.it - PEC: pec@pec.comune.verucchio.rn.it

www.comune.verucchio.rn.it

Le proposte saranno valutate da una Commissione, nominata dopo il termine di scadenza di presentazione delle istanze, costituita da n. 3 componenti.

Il RUP procederà all'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile, in seduta pubblica, in data **04.03.2026 alle ore 10.00** al solo fine di verificare il regolare contenuto degli stessi in particolare

- a verificare quante offerte sono state presentate nei termini di scadenza;
- a verificare per ciascuna offerta la regolarità della documentazione presentata;

Dopo avere espletato le attività di ammissione e/o esclusione il RUP dichiara sempre in seduta pubblica quali sono gli operatori ammessi alla procedura.

Successivamente, nella stessa giornata, la commissione, in seduta riservata, procede all'apertura della busta contenente la documentazione tecnica degli ammessi per ufficializzare l'acquisizione della documentazione di cui si compone l'offerta tecnica medesima e ad attribuire il relativo e motivato punteggio numerico assegnato in funzione dei predetti parametri di valutazione.

Successivamente, nella stessa giornata o in altra comunicata sul sito internet dell'ente, dopo aver attribuito il punteggio in merito all'offerta tecnica, la Commissione in seduta pubblica procede a formare la graduatoria proclamando di seguito l'affidatario della gestione dell'impianto.

I verbali dei lavori della Commissione costituiranno oggetto di approvazione di specifico provvedimento adottato dal Responsabile del Procedimento.

6. Verifiche e controlli

Il Comune effettuerà le verifiche di cui al possesso dei requisiti prescritti nei confronti del soggetto che risulterà affidatario dell'impianto e provvederà ad aggiudicare tramite determinazione del responsabile del settore LL.PP. e Patrimonio la gestione dell'impianto allo stesso.

La pubblicazione della Determinazione di cui sopra all'albo pretorio funge da pubblicità.

L'accertamento della mancanza dei requisiti o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'esclusione del soggetto e le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Il Comune provvederà, nell'ambito di durata della successiva eventuale convenzione relativa alla gestione dell'impianto, a verificare il mantenimento, da parte del soggetto convenzionato, dei requisiti generali.

7. Chiarimenti

È possibile, da parte dei soggetti che intendono partecipare alla gara, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, all'indirizzo PEC: pec@pec.comune.verucchio.rn.it entro e non oltre il giorno **16.02.2026 ore 23:59**.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dei progetti. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.



Comune di Verucchio

SETTORE TECNICO, TERRITORIO, CULTURA, TURISMO, SPORT

Piazza Malatesta 28 - 47826 Verucchio (RN)

Tel. 0541.673911 - fax 0541.679570

PEO: urp@comune.verucchio.rn.it - PEC: pec@pec.comune.verucchio.rn.it
www.comune.verucchio.rn.it

La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet, alla pagina dedicata al presente avviso.

8. Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 241/90 si precisa che il responsabile Unico del procedimento della gara in oggetto è l' Ing. Marino Pompili – Responsabile del Settore scrivente

PEC: pec@pec.comune.verucchio.rn.it - tel: 0541.673911

Tutte le informazioni inerenti la presente gara potranno essere richieste al Comune di Verucchio durante l'orario d'ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30, presso l'Ufficio Sport contattando lo 0541.673931 oppure lo 0541.673904.

9. Procedure di ricorso

E' possibile presentare ricorso avverso il provvedimento finale della presente procedura entro 60 giorni al Tribunale Amministrativo Regione Emilia-Romagna.

10. Tutela dei dati personali e disposizioni finali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa di quanto segue:

Finalità del Trattamento

1. I dati forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di gestire la procedura di affidamento e successivamente il servizio di cui all'oggetto della convenzione.
2. Modalità del Trattamento: Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali sono le seguenti: avvisi ai genitori, comunicazioni degli orari, delle gite, delle attività inerenti lo svolgimento del servizio e ogni altra comunicazione inerente lo svolgimento del servizio.
3. Conferimento dei dati: Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori.
4. Comunicazione e diffusione dei dati: I dati forniti potranno saranno) comunicati nei modi e nelle forme previste dalla disciplina sui contratti pubblici e del D.Lgs. n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni.
5. Titolare del Trattamento:

Il Titolare del trattamento è l'ente a cui viene inviata la segnalazione di illecito nella persona del rappresentante legale.

Il Titolare del trattamento dei dati personali Piazza Malatesta, 28, 47826 Verucchio (RN)
C.F./P.Iva 00392080404 - PEC: pec@pec.comune.verucchio.rn.it

Il Preposto per il riscontro alle richieste dell'interessato è il responsabile del Settore scrivente Ing. Marino Pompili che potrà essere contattato all'indirizzo e-mail pec@pec.comune.verucchio.rn.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Lepida ScpA, via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna, Tel: [051.6338800](tel:051.6338800) E_mail: dpo-team@lepida.it, Pec: segreteria@pec.lepida.it



Comune di Verucchio

SETTORE TECNICO, TERRITORIO, CULTURA, TURISMO, SPORT

Piazza Malatesta 28 - 47826 Verucchio (RN)

Tel. 0541.673911 - fax 0541.679570

PEO: urp@comune.verucchio.rn.it - PEC: pec@pec.comune.verucchio.rn.it

www.comune.verucchio.rn.it

L'interessato potrà rivolgersi a questi contatti per avere informazioni e segnalare eventuali problemi o disguidi inerenti al trattamento dei propri dati personali.

11. Altre informazioni

Fa parte integrante e sostanziale del presente avviso l'allegato Schema di convenzione base per la gestione dell'impianto che potrà essere modificato in base alle risultanze della gara ed in relazione ad aspetti formali in fase di stipula.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola proposta valida sempre che sia ritenuta congrua.

l'aggiudicatario dovrà prestare altresì le polizze previste nella convenzione allegata al presente avviso.

le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

il verbale di aggiudicazione non costituisce contratto.

Verucchio, Lì *data firma digitale*

Il Responsabile del Settore

Ing. Marino Pompili

(f.to digitalmente ai sensi del D.lgs. n.82/2005 s.m.i.)