



MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER CO-PROGETTAZIONE EVENTI 2025

Dato atto che l'Amministrazione comunale, per il 2025, intende promuovere una intensa e proficua attività di collaborazione con altri enti e istituti pubblici, enti del Terzo settore senza scopo di lucro, imprese sociali e di "comunità" non profit, società civile organizzata, bande musicali, parrocchie, associazioni sportive dilettantistiche, associazioni operative sul territorio comunale o comunque storicamente attivi su di esso, non iscrivibili al Registro Unico del terzo settore o ai Registri previsti dalle leggi regionali, ma che - per valenza e radicamento storico, finalità e obiettivi - rappresentino pienamente i valori promossi dall'Amministrazione comunale attivando un procedimento ad evidenza pubblica volto a individuare i soggetti interessati a partecipare a un tavolo di co-progettazione per la definizione condivisa delle iniziative da inserire nel programma denominato **"Incontriamoci a Verucchio 2025"**;

ai sensi della Determinazione n. TEC/101 del 08/07/2025 si pubblica il seguente:

AVVISO

Articolo 1. OGGETTO

- 1.1 Il presente avviso ha a oggetto la richiesta di manifestazione d'interesse a partecipare al tavolo di co-progettazione promosso dal Comune di Verucchio per la definizione e l'organizzazione di un programma comune di iniziative da realizzarsi sul territorio comunale nell'anno 2025.
- 1.2 Scopo del tavolo di co-progettazione è, pertanto, quello di definire congiuntamente e in modo condiviso con l'Amministrazione comunale, e con gli aspiranti partner, il progetto definitivo delle manifestazioni e degli eventi che confluiranno nel programma denominato **"Incontriamoci a Verucchio 2025"**.
- 1.3 A tal fine, saranno ammesse in programma le seguenti proposte progettuali:
 - 1.3.1 **"EVENTI PROGRAMMATI dal Comune di Verucchio"** con impegno dei soggetti del terzo settore a collaborare nell'organizzazione tecnico-logistica, con particolare riferimento alle seguenti attività: accoglienza e ospitalità agli artisti, gestione pratiche e pagamenti (Siae, Enpals, cachet artisti, etc.), logistica e allestimenti vari dei luoghi individuati per lo svolgimento delle manifestazioni, gestione delle attività e adempimenti per lo svolgimento degli eventi in sicurezza, ogni altra attività e adempimenti necessari per il corretto svolgimento delle stesse.

Le principali manifestazioni programmate a carattere culturale e turistico dell'anno 2025 da realizzare, al fine di favorire la valorizzazione dell'offerta turistica territoriale, anche in collaborazione con altri soggetti culturali, saranno le seguenti:

- a) serate di street-food e wine tasting per valorizzare gli spazi urbani del centro storico del capoluogo a disposizione dei cittadini e dei turisti e favorire occasioni di aggregazione denominate "Calici a Verucchio" da tenersi fra luglio ed agosto;
- b) mostra "Adalberto Pazzini – La reinvenzione della storia" da tenersi nell'autunno/inverno 2025;
- c) spettacoli per bambini e famiglie da tenersi nell'estate 2025;
- d) Festa dello Sport;



- 1.3.2 **“PROPOSTE ACCOLTE CON SUPPORTO”** ossia quelle proposte progettuali funzionali alla definizione del programma 2025 con accollo della gestione complessiva dell'evento, compresi i costi collegati e per le quali potrà essere previsto un biglietto di ingresso simbolico a copertura delle spese, da parte di altri enti e istituti pubblici, enti del Terzo settore senza scopo di lucro, imprese sociali e di “comunità” non profit, società civile organizzata, bande musicali, parrocchie, associazioni sportive dilettantistiche, associazioni operative sul territorio comunale o comunque storicamente attivi su di esso, non iscrivibili al Registro Unico del terzo settore o ai Registri previsti dalle leggi regionali, ma che - per valenza e radicamento storico, finalità e obiettivi – rappresentino pienamente i valori promossi dall'Amministrazione comunale.

L'inserimento delle proposte in calendario darà diritto al patrocinio dell'Ente.

Le proposte dovranno, altresì, evidenziare:

- a) il ruolo dei soggetti partecipanti e delle eventuali reti di collaborazione
- b) gli eventuali rimborsi richiesti dai diversi soggetti per spese sostenute per conto dell'ente e finalizzate alla realizzazione degli eventi in calendario.

- 1.4 Il calendario definitivo e i luoghi in cui si svolgeranno le singole iniziative dovrà essere costruito con l'Amministrazione Comunale al fine di non creare sovrapposizioni di attività sul territorio e mantenere lo spirito di ascolto e collaborazione con le frazioni del territorio e il tessuto associativo.

Articolo 2. FINALITÀ DELLA CO-PROGETTAZIONE

- 2.1 Il percorso di co-progettazione, al quale parteciperanno i soggetti che presenteranno la manifestazione di interesse entro i termini fissati dal presente avviso, perseguirà i seguenti obiettivi:
- a) accrescere e valorizzare l'offerta culturale e turistica cittadina come fattore di crescita e coesione sociale;
 - b) valorizzazione e promozione del territorio, alla riscoperta dei valori della cultura, della tradizione e del benessere per mostrare ai cittadini e ai turisti le bellezze e le peculiarità di Verucchio, caratterizzata da eccellenze enogastronomiche, da monumenti di importante valenza storica, da paesaggi che incorniciano lo straordinario centro storico;
 - c) dedicare attenzione e progettualità a quegli spazi urbani del centro storico di Verucchio capoluogo che è la memoria del territorio e che, per la sua ubicazione e centralità, si deve riappropriare del proprio ruolo di luogo di incontro e partecipazione, facilitando nella collettività lo sviluppo del senso identitario e di appartenenza, rafforzando il senso di comunità, anche promuovendo forme collaborative e partecipative con i singoli cittadini e con il mondo dell'associazionismo e del volontariato;
 - d) continuare la proficua e armoniosa collaborazione con le associazioni presenti sul territorio comunale, condividendo obiettivi e progetti di interesse comune, per la valorizzazione la ricchezza e la varietà dell'Associazionismo presente sul territorio e la capacità delle stesse di organizzarsi e collaborare;
 - e) favorire la messa in rete di soggetti e attori locali.
- 2.2 Gli eventi e gli spettacoli potranno tenersi in luoghi al chiuso o in luoghi pubblici all'aperto a disposizione dell'ente e dei soggetti del terzo settore partecipanti, in particolare nelle piazze del centro e delle frazioni, o in spazi che solitamente non ospitano eventi.

Articolo 3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E ATTIVAZIONE DEL PARTENARIATO

- 3.1 La presente procedura, che non consiste nell'affidamento di un servizio a fronte di un corrispettivo, attiva un partenariato funzionale alla cura degli interessi pubblici declinati negli atti della presente procedura. Pertanto, appare necessario stabilire i seguenti requisiti di partecipazione, nel rispetto dei principi di proporzionalità e di ragionevolezza, connessi con l'oggetto della presente procedura.



COMUNE di VERUCCHIO

Provincia di Rimini

piazza Malatesta 28, 47826 verucchio (RN)

tel. 0541.673911 - fax 0541.679570

e_mail: urp@comune.verucchio.rn.it - pec: pec@pec.comune.verucchio.rn.it



3.2 Possono partecipare al presente Avviso i soggetti di seguito riportati:

- a) ENTI DEL TERZO SETTORE, ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE E ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO iscritte da almeno sei mesi nel Registro Unico del Terzo settore di cui al D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 “Codice del Terzo Settore” con sede legale o operativa a Verucchio;
- b) IMPRESE SOCIALI E DI COMUNITÀ NO PROFIT;
- c) SOCIETÀ CIVILE ORGANIZZATA NO PROFIT;
- d) ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE iscritte al registro del CONI;
- e) ASSOCIAZIONI, ENTI MORALI O COMITATI con sezioni operative sul territorio comunale o comunque storicamente attivi su di esso, non iscrivibili al Registro Unico del terzo settore o ai Registri previsti dalle leggi regionali, ma che – per valenza e radicamento storico, finalità e obiettivi – rappresentino pienamente i valori promossi dall’Amministrazione comunale ed espressi nel vigente Statuto Comunale;
- f) BANDE MUSICALI;
- g) ASSOCIAZIONI RAPPRESENTATIVE DEL TESSUTO PRODUTTIVO LOCALE o singola UNITÀ PRODUTTIVA per iniziative di pubblica utilità volte alla promozione del territorio e valorizzazione dei centri storici;
- h) LE PARROCCHIE E GLI ENTI ECCLESIASTICI della Chiesa cattolica, nonché delle altre confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato un’intesa ai sensi dell’articolo 8, terzo comma, della Costituzione, che svolgano funzioni educative e sociali rivolte alla comunità locale, mediante attività di oratorio o attività similari;

3.3 I soggetti proponenti possono collaborare con altri soggetti anche economici (ad es.: imprese, ditte individuali, operatori turistici, commercianti e singoli cittadini) operanti nel territorio.

3.4 La procedura di selezione avverrà ai sensi dell’art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017, delle relative Linee Guida citate in premessa e dell’art. 134, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 recante sponsorizzazioni e forme speciali di partenariato;

3.5 Come previsto dal precedente articolo 2 scopo del presente Avviso è valorizzare la ricchezza e la varietà dell’Associazionismo presente sul territorio e la capacità delle stesse organizzazioni a collaborare; pertanto, la programmazione delle iniziative e la definizione dei soggetti associativi che ne garantiranno la realizzazione saranno la risultanza dei lavori del Tavolo di co-progettazione la cui partecipazione è oggetto del presente Avviso.

Articolo 4. DURATA

4.1 Gli interventi e le attività oggetto della presente procedura di co-progettazione riguardano indicativamente il periodo fino al 31/12/2025.

Articolo 5. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

5.1 Gli interessati dovranno presentare la domanda di partecipazione, redatta sulla base del modello predisposto dal Comune di Verucchio (allegato a), unitamente ad una copia del documento d’identità in corso di validità del sottoscrittore, **entro le ore 23.59 del giorno 30/11/2025**, in uno dei seguenti modi:

- tramite PEC al seguente indirizzo: **pec@pec.comune.verucchio.rn.it**;
- direttamente all’**Ufficio Protocollo** del Municipio sito in piazza Malatesta n. 28 aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00



- 5.2 Dopo l'espletamento dell'istruttoria sulle domande presentate, il Responsabile del procedimento comunicherà:
- in caso di esito negativo, anche in relazione al successivo art. 6 comma 6.3 let. b), agli interessati, le ragioni ostative all'accoglimento delle domande, ai sensi dell'art. 10 bis della legge n. 241/1990 e ss. mm.;
 - ai legali rappresentanti dei soggetti ammessi al percorso partecipativo, la convocazione al primo Tavolo di co-progettazione.
- 5.3 Periodicamente, anche in relazione alle necessità di calendarizzazione dei singoli eventi, si realizzerà l'istruttoria sulle domande presentate e l'avvio della co-progettazione con i soggetti in possesso dei requisiti indicati nel presente avviso di volta in volta individuati nonché la quantificazione del rimborso spese/contributo corrispondente, che verrà impegnato con apposito atto del Responsabile di Settore;

Articolo 6. ATTIVITÀ DEL TAVOLO CO-PROGETTAZIONE

- 6.1 Le attività del Tavolo di co-progettazione saranno finalizzate all'elaborazione del **progetto definitivo** che sottoscritto dai partecipanti al Tavolo illustrerà:
- a) la programmazione delle iniziative ammesse e da prevedere nel calendario di **"Incontriamoci a Verucchio 2025"**;
 - b) il ruolo dei soggetti partecipanti e delle eventuali reti di collaborazione;
 - c) gli eventuali rimborsi richiesti dai diversi soggetti per spese sostenute per conto dell'ente per la realizzazione delle iniziative in calendario.
- 6.2 Per la realizzazione degli eventi il **Comune di Verucchio garantisce** alle iniziative che verranno accolte:
- a) patrocinio e uso dello stemma comunale;
 - b) concessione suolo pubblico ai sensi del *Regolamento Comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria*;
 - c) promozione e pubblicità degli eventi attraverso canali istituzionali. Le proposte accolte saranno promosse attraverso comunicati stampa e canali istituzionali del Comune;
 - d) fornitura e montaggio attrezzature, arredi e strutture di proprietà dell'ente (palco, mixer, casse, sedie, ecc.) compatibilmente con la loro disponibilità e quella del personale dipendente dell'Ente;
 - e) rimborsi per spese sostenute per conto dell'Ente esclusivamente per le manifestazioni in oggetto, debitamente documentate e rendicontate.
- 6.3 I **soggetti selezionati si impegnano**:
- a) collaborare con l'ente, sulla base di quanto scaturirà dal percorso di co-progettazione, alla realizzazione dei propri eventi, escludendo forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
 - b) proporre iniziative consone e compatibili con l'immagine del Comune di Verucchio;
 - c) inserire lo stemma comunale su tutto il materiale inerente l'evento;
 - d) realizzare gli eventi proposti e approvati con supporto;
 - e) dotarsi di autonomo service audio-video-luci per gli spettacoli proposti;
 - f) non avanzare richieste di ulteriori spese a carico dell'Ente;
 - g) accettare che la manifestazione possa essere annullata o rinviata ad altra data da parte dell'Amministrazione comunale, per motivi di forza maggiore (condizioni climatiche, sicurezza, ecc.);



- h) a garanzia e salvaguardia dell'incolumità e dell'ordine pubblico, essere in regola con le certificazioni previste dalle normative vigenti in materia di safety (intese come insieme di misure e strumenti atti a prevenire o ridurre gli eventi accidentali che potrebbero causare ferite a persone o danni a cose – conformemente alle indicazioni fornite con Circolare Min. Interno – Dipartimento Pubblica Sicurezza – 7 giugno 2017 n. 555/OP/0001991/2017/1) e della normativa specifica per lo svolgimento delle manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico ai sensi del TULPS (testo Unico di Legge di Pubblica Sicurezza), per l'attività che si intende realizzare; resta inteso che, per tali eventi, i realizzatori risponderanno direttamente agli organi competenti anche in materia di licenze, sicurezza (compreso per quanto previsto dall'art. 3, comma 12bis, del D.Lgs. n. 81/2008), SIAE, ENPALS, normative sull'inquinamento acustico, ecc. e per danni e responsabilità civile verso terzi;
- i) richiedere autonomamente, agli Enti ed alle Autorità competenti, le acquisizioni delle autorizzazioni, pareri, nulla osta, ecc., necessari per lo svolgimento delle proprie iniziative ed attività afferenti alla manifestazione, comprese quelle per l'attività di somministrazione temporanea di alimenti e bevande;
- j) attivare, se non in possesso, polizze assicurative che sollevino da ogni tipo di responsabilità derivante da condotte dolose e/o colpose tenute nel corso degli eventi, nonché per mancate acquisizioni di altri permessi e/o autorizzazioni.

Articolo 7. RISORSE A SOSTEGNO DEL PROGETTO

- 7.1 Le risorse economiche da destinare al Calendario degli eventi estivi "Incontriamoci a Verucchio 2025" ammonteranno presuntivamente a euro 19.000,00, saranno definite nel dettaglio anche in aumento attraverso il percorso di co-progettazione e nei limiti e forme consentiti dalle disposizioni vigenti e dalle disponibilità a Bilancio che verranno a tale fine destinate.
- 7.2 Alle Associazioni, relativamente alle attività oggetto di collaborazione, disciplinate mediante uno specifico accordo-convenzione, verrà riconosciuto il rimborso delle spese sostenute per conto dell'ente, regolarmente documentate ed effettivamente sostenute e autorizzate, imputabili direttamente alle attività e adempimenti oggetto del rapporto di collaborazione.
- 7.3 Sono ammissibili a rimborso le seguenti spese:
 - a) acquisto di beni e servizi per la realizzazione degli eventi ammessi in calendari da dimostrare con regolari documenti fiscali, dai quali risulti l'attività svolta e la manifestazione per la quale l'attività medesima è svolta. (Esempio: nolo palco e montaggio; compenso artisti; allestimenti di luci, gazebo; costo utenze per la manifestazione; sono ammessi anche acquisti di attrezzature e materiali per allestimenti con natura di beni non ammortizzabili; materiale di consumo e spese generali; diritti SIAE);
 - b) promozione e pubblicizzazione ulteriore rispetto a quella effettuata dall'ente (es. acquisto spazi pubblicitari, campagne stampa, ecc);
 - c) compensi per artisti e professionisti dello spettacolo, spese di viaggio, vitto, alloggio se riferite a ospiti della manifestazione o previste in alternativa al compenso per artisti chiamati a svolgere la loro prestazione nell'ambito della manifestazione; ai fini del calcolo le spese di viaggio dovranno essere compatibili coi vincoli e le modalità di calcolo applicate dall'Ente e in particolare tutte le tratte di viaggio documentate daranno luogo ad un rimborso commisurato al costo dei mezzi pubblici nella circostanza disponibili.
- 7.4 Il rimborso sarà liquidato a seguito di presentazione, entro 30 giorni dalla data di svolgimento dell'iniziativa ammessa a contributo, di una rendicontazione delle spese, debitamente documentate.
- 7.5 Nel caso di incapienza delle risorse rispetto al fabbisogno emergente dal tavolo di cui al precedente articolo 6 e in mancanza di accordo unanime, la scelta delle attività oggetto di sostegno sarà assunta dal responsabile del settore sulla base delle indicazioni espresse dai partecipanti, tenuto comunque conto dei seguenti fattori:



COMUNE di VERUCCHIO

Provincia di Rimini

piazza Malatesta 28, 47826 verucchio (RN)

tel. 0541.673911 - fax 0541.679570

e_mail: urp@comune.verucchio.rn.it - pec: pec@pec.comune.verucchio.rn.it



- Esperienza in relazione manifestazione proposta.
- Minore incidenza della compartecipazione richiesta all'ente rispetto al costo complessivo;

Articolo 8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

- 8.1 Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Marino Pompili, Responsabile del Settore Tecnico, Territorio, Cultura, Turismo, Sport,
- 8.2 Per informazioni o chiarimenti inerenti il presente avviso pubblico, può essere contattato, negli orari di apertura al pubblico, l'Ufficio Cultura e Turismo del comune di Verucchio: tel. 0541.673927 – turismo@comune.verucchio.rn.it.
- 8.3 Copia del presente avviso e dei moduli allegati sono disponibili sul sito web del Comune di Verucchio al seguente indirizzo internet: www.comune.verucchio.it

Articolo 9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

- 9.1 I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Reg. UE 679/2016, esclusivamente nell'ambito del presente affidamento.
- 9.2 Titolare del trattamento è il Comune di Verucchio.
- 9.3 Si invita a leggere l'Informativa privacy per il trattamento di dati personali di persone fisiche nell'ambito delle procedure di appalti pubblici, servizi e forniture pubblicata nel sito istituzionale dell'ente.

Articolo 10. COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.

- 10.1 Si informa che la comunicazione del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge n. 241/1990, s'intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte dell'associazione, attraverso la sua domanda di partecipazione all'avviso. Si comunica che il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso.

Articolo 11. RISERVA

- 11.1 Il presente avviso è da intendersi esclusivamente finalizzato alla ricerca di manifestazioni di interesse allo scopo di favorire la partecipazione del maggior numero di associazioni potenzialmente interessate e non è, in alcun modo, vincolante per l'ente.
- 11.2 Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.
- 11.3 Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'amministrazione la disponibilità ad essere considerati quali potenziali soggetti interessati, ad essere coinvolti in un rapporto di collaborazione per l'organizzazione e gestione di manifestazioni culturali e ricreative per la durata del progetto.
- 11.4 L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il Responsabile del Settore 2
Tecnico-Territorio-Cultura-Turismo-Sport
Marino Pompili
(f.to digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 s.m.i.)